



רשות ניירות ערך
Israel Securities Authority

הזמנה להשתתף בהליך מיון מוקדם מס' 14/26
לקראת עריכת מכרז לבחירת ספק לעריכת בחינות רישוי
ולתפעול וניהול מרכז לעריכת בחינות הרישוי

1.9.2026

א. מבוא

1. הזמנה להשתתף בהליך של מיון מוקדם

רשות ניירות ערך (להלן: "הרשות") מזמינה בזאת מציעים העונים על תנאי הסף המפורטים להלן להשתתף בהליך של מיון מוקדם בהתאם לתקנה 17ג' לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לצורך קביעת קבוצת המציעים הסופית שתהא רשאית להשתתף במכרז לעריכה של בחינות רישוי לפי חוק הסדרת העיסוק בייעוץ השקעות, בשיווק השקעות ובניהול תיקי השקעות, התשנ"ה-1995 ובחינות הרישוי לצורך קבלת רישיון יועץ ביטוח או סוכן פנסיוני מטעם רשות שוק ההון ביטוח וחסכון לפי חוק הפיקוח על שירותים פנסיוניים (ייעוץ, שיווק ומערכת סליקה פנסיונית), התשס"ה-1995 והתקנות שהותקנו על פיו, וכן לתפעול וניהול של מרכז לעריכת הבחינות האמורות לעיל. השתתפות בהליך המיון המוקדם ועמידה בו כמפורט להלן הן תנאי להשתתפות במכרז (להלן: "המכרז").

המכרז יפורסם לאחר סיום הליך המיון המוקדם במועד שיקבע על ידי הרשות ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

2. הגדרות

לביטויים ולמונחים הבאים תהיה המשמעות שלצידם:

- 2.1. "הרשות" - רשות ניירות ערך.
- 2.2. "שנה" - שנה קלנדרית, שתחילתה ביום 1 בינואר וסיומה ביום 31 בדצמבר של אותה שנה.
- 2.3. "אתר האינטרנט" - אתר האינטרנט של הרשות, שכתובתו <https://www.new.isa.gov.il/>, תחת הקישור "מכרזים".
- 2.4. "חוק היעוץ" - חוק הסדרת העיסוק בייעוץ השקעות, בשיווק השקעות ובניהול תיקי השקעות, התשנ"ה-1995.
- 2.5. "חוק הפיקוח" - חוק הפיקוח על שירותים פנסיוניים (ייעוץ, שיווק ומערכת סליקה פנסיונית), התשס"ה-1995 והתקנות שהותקנו על פיו.
- 2.6. "ועדת מכרזים" - ועדת המכרזים של רשות ניירות ערך.
- 2.7. "טופס ההצעה" - נספח א' למיון המוקדם.
- 2.8. "בחינה יחודית" - בחינה שנבנית עבור נבחן מסוים ואינה זהה לבחינות של נבחנים אחרים בכיתה וכן אינה זהה לבחינה קודמת שנבחן בה הנבחן המסוים.
- 2.9. "בחינות הרישוי" - בחינות הרישוי שעורכת הרשות מכוח חוק הייעוץ וחוק הפיקוח והתקנות על פיהם.
- 2.10. "מרכז הבחינות" - מרכז יעודי בו יערכו בחינות הרישוי במתכונתן החדשה.

- 2.11. **"טסטולוג"** - אדם בעל ניסיון מקצועי בעיבוד ובניתוח נתוני מבחנים רחבי היקף (large scale assessment), הבקיא בסוגיות פסיכומטריות, כגון ציננון, הטיות במבחנים ומהימנות בין שופטים, והוא בעל תואר אקדמי שני לפחות, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, באחד מהתחומים הבאים: פסיכולוגיה, סטטיסטיקה, סוציולוגיה או כלכלה.
- 2.12. **"יחידת בחינה"** - מחברת בחינה או בחינה ממוחשבת.
- 2.13. **"בנק שאלות בחינה"** - מאגר שאלות הבחינה אשר יוקם על ידי המציע בהתאם לדרישות הרשות.
- 2.14. **"מסמכי המכרז"** - מכרז זה על נספחיו וכן כל ההבהרות מטעמה של ועדת המכרזים.
- 2.15. **"המערכת"** - מערכת בעלת מודולים שונים או מערכות שונות העונות לכל הפחות, על כלל הדרישות הטכנולוגיות המפורטות בסעיף 5 להלן (מובהר כי דרישות מפורטות שהמערכת נדרשת לעמוד בהן יפורטו במסמכי המכרז).
- 2.16. **"אתר נבחנים"** - אתר אינטרנט יעודי עבור הנבחנים בבחינות רישוי, בו יוכלו לבצע פעולות נדרשות, בהתאם לדרישות הרשות. האתר יוקם ויתוחזק על ידי ספק הבחינות.
- 2.17. **"המציע"** או **"הספק"** - מציע שיקבע כזוכה במכרז, אשר יהיה אחראי לספק לרשות את כל השירותים הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז.
- 2.18. **"קבלן משנה"** - גוף שאינו המציע ושאינו יחיד המועסק על ידי המציע ביחסי עבודה, והתקשר עם המציע בהסכם לאספקת השירותים שניתן לספקם באמצעות קבלן משנה על פי מסמכי המכרז, ואשר המציע ציין בהצעתו כי הוא יבצע חלק מהתחייבויותיו של המציע בהתאם להסכם ולמכרז, אם יזכה במכרז.
- 2.19. **"נבחנים"** - מועמדים לביצוע בחינות הרישוי אשר נרשמו לבחינות ושילמו את האגרה הנדרשת לביצוען, בין אם ביצעו כבר את הבחינה בפועל ובין אם לא.
- 2.20. **"מציע כשיר"** - כהגדרת המונח בסעיף 11 להלן.

3. רקע כללי

- 3.1. רשות ניירות ערך הוקמה על פי חוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, ותפקידה הוא שמירת ענייניו של ציבור המשקיעים בניירות ערך, כפי שנקבע בחוק זה. כחלק מתפקיד זה הוטלו על הרשות בחוק הייעוץ, תפקידים הנוגעים להסדרת הפעילות של ייעוץ השקעות, שיווק השקעות וניהול תיקים.
- 3.2. במסגרת זו מעניקה הרשות רשיון לעיסוק בייעוץ השקעות, בשיווק השקעות ובניהול תיקים למבקשים העומדים בסדרת תנאים. אחד מהתנאים הוא עמידה בבחינות רישוי. עד כה, נערכו בחינות הרישוי בשני מועדים בשנה, מועד קיץ ומועד חורף, בכל מועד 10 בחינות - 4 בחינות יסוד במועדים א' וב' ושתי בחינות מקצועיות במועד יחיד, ללא מועד ב'. הבחינות התקיימו בבתי ספר/מכללות באזור ת"א.

3.3. בחינות היסוד והבחינה מקצועית א' הינן בחינות במתכונת של שאלון רב-ברירה והבחינה מקצועית ב' הינה במתכונת של בחינה פתוחה.

3.3.1. אדם המעוניין לקבל רישיון של יועץ השקעות או משווק השקעות מטעם רשות ניירות ערך, נדרש לעבור בהצלחה בארבע בחינות יסוד ובחינה מקצועית א'. אדם המעוניין לקבל רישיון של מנהל תיקי השקעות נדרש לעמוד בהצלחה, בנוסף לחמש הבחינות הנ"ל, גם בבחינה מקצועית ב' במתכונת של "בחינה פתוחה" כאמור.

3.3.2. אדם המעוניין לקבל רישיון יועץ פנסיוני או סוכן פנסיוני מטעם רשות שוק ההון נדרש לעבור בהצלחה את בחינות הרישוי בכלכלה, סטטיסטיקה ומימון וחשבונאות (או לקבל פטור מהן על בסיס תואר מזכה), וכן לעבור בהצלחה את בחינה מקצועית א' וזאת בהתאם לקבוע בחוק הפיקוח.

3.4. מספר השאלות בכל נושא בחינה משתנה בהתאם לחלוקה להלן:

3.4.1. בבחינות בכלכלה, סטטיסטיקה ומימון וחשבונאות יש 20 שאלות במתכונת רב ברירה.

3.4.2. בבחינות בדיני ניירות ערך ואתיקה מקצועית, ומקצועית א', יש 25 שאלות במתכונת רב ברירה.

3.4.3. בבחינה מקצועית ב' יש כ- 10-8 שאלות אשר בהן תתי סעיפים וסך הכל כ- 24-28 סעיפים במתכונת של בחינה פתוחה.

3.4.4. מספר יחידות הבחינה (ראו ההגדרה לעיל) שנערכו במהלך השנים 2023-2025 הינו כדלקמן:

שנה	בחינה במתכונת רב ברירה	בחינה פתוחה	סה"כ יחידות בחינה
2023	6214	149	6363
2024	6865	205	7070
2025	6749	259	7008

3.5. במהלך המחצית השנייה של שנת 2027, מתכננת הרשות לעבור למתכונת בחינות יומיות, אשר תערכנה באופן ממוחשב במרכז בחינות, במבנה יעודי אשר יתוכנן ויוכשר לצורך זה על ידי הרשות ו/או מי מטעמה.

במסגרת זו תבוצענה הבחינות בימים ראשון עד חמישי ("ימי פעילות מרכז הבחינות"), בלפחות שני (2) סבבי בחינה בכל יום, כאשר כמות הנבחנים בכל סבב בחינה תעמוד על כ- 40 נבחנים. מובהר כי הרשות תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את ימי פעילות מרכז הבחינות, כמות סבבי הבחינה וכמות הנבחנים בכל סבב.

3.6. יודגש כי הרשות אינה מתחייבת לעריכת מספר מינימלי כלשהו של ימי פעילות מרכז הבחינות ו/או כמות מינימלית של סבבי בחינה בכל יום פעילות ו/או למספר מינימלי כלשהו של נבחנים או יחידות בחינה. כל אחד מהאמורים לעיל עשוי להשתנות במשך תקופת ההתקשרות (להתרחב או להצטמצם), הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של

הרשות, וזאת בין היתר- אך לא רק- כתוצאה משינויים רגולטוריים, לרבות שינויים רגולטוריים שתיזום הרשות. בהגשת הצעה למכרז, מסכים המציע כי לא תהיינה לו או לכל מי מטעמו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בנוגע להיקף השירותים שיימסרו לו על ידי הרשות.

4. השירותים הנדרשים

4.1 הספק יעניק לרשות את מכלול השירותים הכרוכים בניהול ותפעול הבחינות ועריכתן וכן יהיה אחראי לתפעל ולתחזק את מרכז הבחינות בהתאם לדרישות הרשות. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יהיה אחראי, בין היתר, להעניק לרשות את השירותים הבאים:

4.1.1 טיפול בנבחנים:

4.1.1.1 מענה טכני בעניין רישום לבחינות, תקלות בהרשמה, שיבוצים, ערעורים וכל בקשה אחרת, בהתאם לדרישות הרשות.

4.1.1.2 בחינת זכאותם של נבחנים להקלות והתאמות בבחינות, מתן הקלות וביצוע התאמות כנדרש בהתאם לזכאות הנבחן, בהתאם להנחיות הרשות.

4.1.1.3 יודגש כי מענה בעניין פטורים מבחינות, וכן טיפול במקרים פרטניים שאינם טכניים ינתן על ידי סגל הרשות.

4.1.1.4 במקרים חריגים יוכל הספק להיוועץ בסגל הרשות.

4.1.2 תפעול ועריכת הבחינות בהתאם להנחיות ולדרישות הרשות:

4.1.2.1 בניית מאגר שאלות הבחינה (בנק שאלות) לרבות כתיבת שאלות, טיוב שאלות קיימות, תחזוקת מאגר השאלות ואבטחתו;

4.1.2.2 חילול בחינות ייחודיות בכל סבב בחינות בהתבסס על מאגר שאלות הבחינה, בגרסאות שונות, בעברית והצגתן לנבחן בעת הבחינה לצורך מענה.

4.1.2.3 תרגום לשפה האנגלית של חלק ממאגר שאלות הבחינה באופן שיאפשר קיום בחינות באנגלית לנבחנים זכאים לכך.

4.1.2.4 נדרש כי המערכת תאפשר ביצוע בחינות מתורגמות לאנגלית, וכן לערוך בחינה בהקראה לנבחנים הנדרשים לכך;

4.1.2.5 בדיקת המבחנים באופן ממוחשב ובאופן ידני (בין היתר לצרכי מדגם ובמקרה של ציונים גבוליים);

4.1.2.6 פרסום ציונים;

4.1.2.7 טיפול בערעורים ובדיקתם;

4.1.2.8 הפקת דוחות טסטולוגים וניתוח נתונים.

4.1.3. תפעול מרכז הבחינות בהתאם לדרישות הרשות:

- 4.1.3.1. תפעול ואחזקת מרכז בחינות אשר יתוכנן ויוכשר על ידי הרשות או מי מטעמה לצורך ביצוע בחינות הרישוי ;
- 4.1.3.2. תפעול מרכז הבחינות והפעילות בו, בין היתר בידוק בטחוני, קבלת הנבחנים, הפעלת מערכות המחשוב במקום, השגחה על הנבחנים ושמירה על טוהר הבחינות וטיפול בהפרות משמעת בהתאם להנחיות הרשות ;

4.2. השירותים הכרוכים בהעסקת עובדי מרכז הבחינות בהתאם לדרישות הרשות:

- 4.2.1.1. העסקת משגיחים במרכז הבחינות בכמות מספקת לתפעול המרכז במשך כל שעות פעילותו ;
 - 4.2.1.2. כל המשגיחים יהיו בעלי ידע טכנולוגי בסיסי לפחות ויעברו הכשרה מסודרת על מערכות התפעול של הבחינה, ופתרון תקלות אפשריות בשטח.
 - 4.2.1.3. הספק יהיה אחראי לכך כי כל העובדים במרכז יעברו בהצלחה בחינות מהימנות בהתאם לדרישות הרשות ויחתמו על הסכמי סודיות וניגוד עניינים בנוסח שייקבע על ידי הרשות.
 - 4.2.1.3.1. הרשות תהיה זכאית לדרוש מהספק שעובד מטעמו יעבור בהצלחה גם בדיקת מהימנות מטעם הרשות כתנאי להעסקתו במרכז על ידי הספק.
 - 4.2.1.4. כל העובדים במרכז יועסקו בהתאם לדרישות החוק. לא יהיו יחסי עובד- מעסיק בין הרשות לעובדי הספק.
- 4.3. מובהר כי האמור לעיל אינו ממצה את השירותים שידרש הספק להעניק לרשות ואינו מחייב את הרשות. כלל השירותים המחייבים הנדרשים יפורטו בשלב השני של המכרז שיפורסם בין המציעים הכשירים.

5. דרישות טכנולוגיות

- 5.1. המציע, יקים עבור הרשות, יטמיע, יתחזק ויספק לרשות שירותי תמיכה עבור המערכות הבאות בהתאם להנחיות ודרישות הרשות: מובהר כי הפתרון יכול להתייחס למערכת אחת שתענה על כלל הדרישות באמצעות מודולים שונים או מספר מערכות שונות שיענו על כלל הצרכים.
- 5.2. מערכת לניהול מאגר שאלות ומאגר בחינות (בנק שאלות בחינה) ;
- 5.3. מערכת לחילול וניהול בחינות יחודיות ;
- 5.4. מערכת לניהול מידע על נבחנים ;

- 5.4.1.1. אתר מידע עם איזור אישי לנבחן המאפשר העברת מידע וקבלת בקשות לערעורים, התאמות בבחינה ועוד ;
- 5.4.1.2. מערכת לזימון תורים לבחינות כולל אפשרות של רשימת המתנה המשגרת הודעה לנבחן המעוניין בכך במידה שהתפנה תור במועד מוקדם יותר ומתן אפשרות להירשם אליו.
- 5.4.2. המערכות המוצעות יתבססו על מוצרי מדף קיימים, ובמידת הצורך הספק יבצע התאמות ושדרוגים ייעודיים, ובלבד שהמערכות המוצעות יעמדו במלוא הדרישות, התנאים והמפרטים שייקבעו במסמכי המכרז.
- 5.4.3. הספק יעמיד על חשבונו את כלל ציוד המחשוב, התקשורת והציוד ההיקפי הנדרש לביצוע המבחנים באופן תקין ורציף.
- 5.4.4. כלל המערכות יפעלו באופן אינטגרטיבי, יאפשרו זרימת מידע רציפה, מדויקת ומאובטחת ביניהן, ויתממשקו למערכות הרשות ו/או למערכות חיצוניות נוספות, ככל שיידרש לצורך תפעול מערך הבחינות.
- 5.4.5. המערכות יעמדו בסטנדרטים המקובלים לאבטחת מידע ובהתאם להנחיות הרשות, הספק יהיה האחראי הבלעדי להגנה על המערכות והנתונים מפני גישה בלתי מורשית, שיבוש או דליפת מידע.
- 5.4.6. המערכת תידרש לעמוד בתנאים המחמירים ביותר של הגנת הפרטיות ודרישות אבטחת מידע וסייבר של הרשות בהתאם למדיניות הרשות והתקנים המקובלים בתחום בהתאם לפירוט הדרישות שייכלל בהוראות המכרז.
- 5.4.7. המערכת המוצעת תפעל בעברית ותתמוך באפשרות תרגום שאלות בחינה לשפות שונות לפי דרישת הרשות.
- 5.4.8. המערכת המוצעת תעמוד ברמת הנגשה לפי תקן ישראלי 5568 ועדכוניו מעת לעת ותאפשר ביצוע בחינות בשמע לנבחנים לקויי ראייה.
- 5.4.9. הספק יעניק לרשות תמיכה טכנית לכלל המערכות לפי הסכם רמת שירות שיוגדר במכרז.
- 5.4.10. פירוט מלא של השירותים שיידרשו מהספק ייכלל במסמכי המכרז.
- 5.5. לצורך ביצוע הדרישות הטכנולוגיות המפורטות בסעיף זה והדרישות שידרשו במכרז, המציע יהיה רשאי להתקשר עם קבלן/י משנה בעל מומחיות מתאימה, אשר עומד בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 18 ו- 19 להלן ובכל יתר הדרישות הרלוונטיות המפורטות במיון המוקדם.

6. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה במכרז תכלול את התקופות המפורטות להלן :

6.1. תקופת הקמה - במסגרתה יוקם כל הדרוש על מנת שמרכז הבחינות יוכל לפעול לרבות הקמת הציוד, המערכות והנהלים הנדרשים ובניית מאגר שאלות הבחינות.

6.2. תקופת הרצה; במסגרתה תבחן פעילות המערכת המוצעת במרכז הבחינות בהתאם לדרישות הרשות לצורך איתור תקלות ויידוא פעילות תקינה לפני מעבר לעבודה מלאה.

6.3. תקופת הפעלה, תחזוקה ואחריות המורכבת מ:

6.3.1. תקופת התקשרות בסיסית (3 שנים ממועד סיום תקופת ההרצה ותחילת פעילות מלאה של הכיתה/ כיתות אישור המסירה/ סיום הרצה).

6.3.2. אופציה להארכת ההתקשרות בתקופות נוספות, ובסך הכל תקופת התקשרות כוללת שלא תעלה על 12 שנים ממועד אישור המסירה, הכל כמפורט בחוזה ההתקשרות.

מובהר כי אישור הארכת התקשרות בתקופות האופציה יבוצע על פי החלטת הרשות ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

7. שלבי המכרז

המכרז הוא מכרז עם שלב מיון מוקדם, כהגדרתו בסעיף 17 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993. לפיכך, בחירת הזוכה במכרז תיעשה בשני שלבים:

7.1. **בשלב הראשון** הליך המיון המוקדם ינוהל בהתאם לתנאי הזמנה זו ("ההזמנה" או "המיון המוקדם"). בשלב זה ועדת המכרזים תבחר את קבוצת המציעים העומדים בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו ("המציעים הכשירים"). בסיום השלב הראשון, הרשות תודיע למשתתפים בו האם הם נכללים בקבוצת המציעים הכשירים אם לאו.

המציעים הכשירים בלבד יוזמנו **בשלב השני**, שלב המכרז, להגיש את הצעותיהם בהתאם לדרישות שיפורטו במסמכי המכרז.

7.2. **בשלב השני**, הליך המכרז, במסגרתו המציעים הכשירים יקבלו, לאחר שיחתמו על התחייבות לשמירה על סודיות, את מסמכי המכרז המלאים, הכוללים, מידע מפורט בדבר המסמכים הדרושים לצורך הגשת הצעה, השירותים הנדרשים, תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז לרבות: מפרט השירותים, מידע מפורט בדבר המערכות, נוסח החוזה שייחתם עם הזוכה במכרז, אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה במכרז והמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

8. לוח הזמנים לעריכת הליך המיון המוקדם

8.1. להלן לוח הזמנים לעריכת הליך המיון המוקדם:

8.1.1. המועד האחרון להגשת השגות או בקשה להבהרות: 1.10.2026;

8.1.2. המועד האחרון לפרסום תשובות להשגות או לבקשות ההבהרה: 20.10.2026;

8.1.3. המועד האחרון להגשת ההצעות למיון המוקדם : **3.11.2026 בשעה 14:00**.

8.2. ועדת המכרזים רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למיון המוקדם, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחיה כאמור תפורסם באתר האינטרנט.

9. **מסמכי המיון המוקדם**

9.1. הנספחים להזמנה למיון מוקדם מהווים חלק בלתי נפרד ממנה.

9.2. הנספחים להזמנה הם כמפורט להלן :

9.2.1. **נספח א'** – טופס ההצעה ;

9.2.2. **נספח ב'** – תצהיר ;

9.2.3. **נספח ג'** – אישור רו"ח.

9.2.4. **נספח ד'** – תצהיר קבלן משנה ;

10. **אופן בדיקת ההצעות בהליך המיון המוקדם**

10.1. ההצעות למיון המוקדם לא תנוקדנה ובדיקתן תתבצע על בסיס "עובר" או "לא עובר".

10.1.1. ועדת המכרזים תבחן האם המציע עומד בתנאי הסף המפורטים להלן. רק מציע שיעמוד **בכל תנאי הסף** יקבל ציון "עובר" ויוכרז כמציע כשיר למעבר לשלב השני (שלב המכרז).

11. **המציעים הכשירים**

11.1. ועדת המכרזים תכריז על המציעים שעמדו בכל תנאי הסף המפורטים בהזמנה זו וקיבלו ציון "עובר" כאמור, כמציעים הכשירים להשתתף במכרז.

11.2. מציעים שיעברו את שלב המיון המוקדם יהיו רשאים (אך לא חייבים) להשתתף בהליך המכרז ולהגיש הצעה במכרז בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

11.3. **מובהר כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע במסגרת מסמכי המכרז תנאי סף נוספים, שעמידה בהם תהווה תנאי מוקדם להתמודדות במכרז, וכן לקבוע ניקוד איכות לרבות ניקוד איכות מזערי לרכיב או לתנאי מסוים, שאי עמידה בהם עלולה להביא לפסילת ההצעה במכרז בכללותה.**

ב. תנאי הסף במיון המוקדם

12. כללי

12.1. תנאי להכרזה על מציע כמציע כשיר הינו עמידתו של המציע בכל תנאי הסף המפורטים בסעיפים 13-19 להזמנה במועד האחרון להגשת ההצעות למיון המוקדם. הצעה שאינה עומדת בכל תנאי הסף – תיפסל.

12.1. לא ניתן להגיש הצעה המשותפת למספר גורמים, יחד עם זאת, המציע יהיה רשאי להוכיח עמידה בתנאי הסף המתייחסים לדרישות הטכנולוגיות וקבועים בסעיפים 18 ו-19 למיון המוקדם בלבד באמצעות קבלן/י משנה, והכל בכפוף לאמור במסמכי המיון המוקדם. כמו-כן, במהלך ההתקשרות של הזוכה במכרז עם הרשות, ניתן יהיה לעשות שימוש בקבלן/י המשנה לצורך מתן השירותים הטכנולוגיים שידרשו והכל כפי שיקבע במסמכי המכרז. מובהר כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע תנאים לשימוש בקבלן/י המשנה במכרז ובחווה שיצורף כנספח למכרז.

12.2. מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של תאגיד אחר, בעל מניות במציע, נושא משרה במציע או כל גורם אחר, אלא במקרים הבאים:

12.2.1. הדבר הותר במפורש במסגרת מסמכי המיון המוקדם;

12.2.2. מדובר בנתונים של חברת יעד, כהגדרתה בחוק החברות, התשנ"ט-1999, שהתמזגה עם המציע בהתאם להוראות סעיף 323 לחוק זה.

12.3. על תנאי הסף להתקיים במציע עצמו אלא אם התנאי מתיר שימוש בקבלן משנה. קיום תנאי סף בחברה קשורה, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

12.4. ככל שהמציע יסתמך לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבועים בסעיף 18 או 19 למיון המוקדם על קבלן/י משנה, על המציע לציין זאת בטופס ההצעה ולפרט את כל הפרטים הנדרשים להוכחת קיומו של התנאי הרלוונטי אצל קבלן המשנה וכן לצרף תצהיר קבלן משנה המצורף למיון המוקדם כנספח "ד".

13. מעמדו המשפטי של המציע

13.1. כתנאי מוקדם להשתתפות בהליך המיון המוקדם, על המציע לעמוד בכל התנאים הבאים:

13.1.1. המציע הינו תאגיד רשום, שהתאגד בישראל על פי כל דין;

13.2. על המציע לצרף לטופס ההצעה:

13.2.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;

13.2.2. נסח רישום תאגיד עדכני לשנת 2026 (ניתן להפיק את הנסח באתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: taagidim.justice.gov.il תחת הקישור "הפקת נסח חברה");

14. היעדר ניגוד עניינים

14.1. תנאי מוקדם להשתתפות במיון המוקדם הוא שהמציע עומד בדרישות כמפורט בתצהיר, נספח ב' למיון המוקדם.

14.2. תנאי מוקדם להשתתפות במיון המוקדם הנו שנכון למועד הגשת ההצעה למיון המוקדם אין המציע יודע על קיומה של מניעה כלשהי שלו או של מורשי החתימה בו, או של בעלי השליטה בו, שותף במציע או של עובדיו או של נושאי משרה בו, או של קבלן המשנה מטעמו או בעל שליטה בקבלן המשנה או שותף בקבלן המשנה (כלל שנעשה שימוש בקבלן משנה בהתאם להוראות המיון המוקדם), לרבות לגבי חשש לניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לזכייתו במכרז או למתן השירותים מושא המכרז.

14.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תנאי מוקדם להשתתפות במיון המוקדם הוא שלמציע או למורשה החתימה במציע או לבעלי השליטה בו, שותף במציע או לעובדיו או לנושאי משרה בו לא ידוע על תפקידים ועניינים שעלולים להעמידם במצב של חשש לניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים מושא המכרז, זאת לרבות מתן שירות הקשור, או שיש לו זיקה, לבחינות הרישוי שעורכת הרשות, או לאדם או לגוף שמעביר קורסים/לנבחנים.

14.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 14.3 לעיל, תנאי מוקדם להשתתפות במיון המוקדם הוא שהמציע או מורשה החתימה במציע או בעלי השליטה בו או שותף במציע או עובדיו או נושאי משרה בו, אינם מקיימים קשר עם למעלה מעשרה (10) תאגידים מדווחים (במצטבר).

14.4.1. בסעיף זה, "קשר" - תפקיד, עיסוק, כהונה, קשר מקצועי או התקשרות עסקית בתחומי פיקוחה של הרשות, לרבות התקשרות של תאגיד שהוא בעל עניין בו.

14.5. הרשות תהא רשאית לפסול מציע מלהשתתף במכרז עקב חשש לניגוד עניינים של המציע או מורשה החתימה במציע או בעלי השליטה בו או שותף במציע או עובדיו או נושאי משרה בו, לרבות בגין היקף פעילותו בייצוג או במתן שירותים לגורמים מפקחים על ידי הרשות בתחומי פיקוחה של הרשות בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. שיקול הדעת לפסול מציע בגין חשש לניגוד עניינים כאמור בסעיף זה מסור לרשות, באופן בלעדי, לאחר שנתנה למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה (לפי שיקול דעתה האם בכתב או בעל-פה).

14.6. על המציע לצרף להצעתו תצהיר, חתום בפני עו"ד, בהתאם לנוסח המפורט בנספח ב' למיון המוקדם.

14.7. לתשומת לב המציעים, התצהיר, **נספח ב'** למיון המוקדם, כולל התחייבות לשמירה על סודיות.

- 14.8. תנאי מוקדם להשתתפות בהליך המיון המוקדם הינו שהמזיע מקיים את חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים, בעניין העסקת עובדים זרים ובעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, כמפורט בתצהיר, **נספח ב'** למסמך המיון המוקדם.
- 14.9. תנאי מוקדם להשתתפות בהליך המיון המוקדם הינו שהמזיע עומד בדרישות התצהיר, **נספח ב'** למיון המוקדם, בדבר העדר תיאום אסור בין מציעים.
- 14.10. תנאי מוקדם להשתתפות בהליך המיון המוקדם הינו שהמזיע עושה שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מקוריות.

15. מחזור כספי

- 15.1. כתנאי מוקדם להשתתפות בהליך המיון המוקדם, על המזיע להיות בעל מחזור כספי של לפחות שלושה מיליון (3,000,000) שקלים חדשים, ללא מע"מ, בכל אחת מהשנים 2023, 2024 ו-2025.

15.2. מחזור כספי לקבלן משנה

- 15.2.1. ככל שהמזיע עושה שימוש בקבלן/י משנה לצורך עמידה בתנאי סעיף 18 או 19 למיון המוקדם, כתנאי מוקדם להשתתפות בהליך המיון המוקדם, על קבלן/י המשנה להיות בעל/י מחזור כספי של לפחות מיליון (1,000,000) שקלים חדשים, ללא מע"מ, בכל אחת מהשנים 2023, 2024 ו-2025.

15.3. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סעיף 15 זה:

- 15.3.1. על המזיע לצרף להצעתו אישור של רואה החשבון של המזיע, בדבר עמידתו של המזיע בדרישה זו בנוסח המצורף **כנספח ג'** למסמכי המיון המוקדם.
- 15.3.2. ככל שהמזיע עושה שימוש בקבלן/י משנה לצורך עמידה בתנאי סעיף 18 או 19 למיון המוקדם, על המזיע לצרף להצעתו אישור של רואה החשבון של קבלן המשנה, בדבר עמידתו של קבלן המשנה בדרישה המפורטת בסעיף 15.2.1 לעיל, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ג1'** למסמכי המיון המוקדם.
- 15.3.3. ככל שלמזיע או לקבלן המשנה של המזיע אין דוחות מבוקרים או סקורים לשנת 2025, ניתן להגיש לצורך הוכחת עמידה בתנאי המחזור הכספי בהתייחס לשנת 2025 בלבד, אישור רואה חשבון על אודות נתונים מהדוחות הכספיים בנוסח המצורף **כנספח ג2'** למסמכי המיון המוקדם.

16. ניסיון בניהול, תפעול ועריכה של בחינות

- 16.1. כתנאי מוקדם להשתתפות בהליך המיון המוקדם, המזיע העניק, בכל אחת מהשנים 2023, 2024, 2025, שירותים של ניהול, תפעול ועריכה של בחינות (להלן "**שירותי בחינה**") הכוללים את **כל** אלה:

- 16.1.1. כתיבת שאלות בחינה בתצורת רב ברירה ובתצורת שאלות פתוחות.

- 16.1.1.1. לצורך סעיף זה "כתיבה" - באמצעות עובד של המציע או ספק משנה של המציע.
- 16.1.2. מתן שירותי תפעול בחינות הכוללים לכל הפחות מתן מענה לנבחנים, טיפול בהתאמות לבחינות, השגחה בבחינות ומתן ציונים ;
- 16.1.3. הפקה של גרסאות שונות (בדרך ממוחשבת) לאותה בחינה, הנבדלות זו מזו בסדר השאלות ובסדר התשובות ("ערבול") ;
- 16.1.4. בדיקת מבחנים בתצורת רב ברירה באופן ממוחשב ובנוסף בדיקת מבחנים בתצורת שאלות פתוחות ;
- 16.1.5. הפקת דוחות טסטולוגיים ;
- 16.2. הענקת השירותים כמפורט בסעיף 16.1 לעיל (בכל אחת מהשנים 2023, 2024, 2025) נעשתה על פי אחת משתי החלופות הבאות :
- 16.2.1. **חלופה ראשונה- התקיימות כל התנאים הבאים :**
- 16.2.1.1. בכל שנה, שירותי הבחינה ניתנו ללקוח אחד בהיקף של 3,000 יחידות בחינה לפחות, או לחילופין, בכל שנה, שירותי הבחינה ניתנו לשלושה לקוחות שונים לכל הפחות, בהיקף של 6,000 יחידות בחינה לפחות עבור שלושת הלקוחות בסך הכל.
- 16.2.2. **חלופה שנייה- התקיימות כל התנאים הבאים :**
- 16.2.2.1. בכל שנה, הספק תפעול מרכז בחינות בו נערכו בחינות ממוחשבות פעם בשבוע לכל הפחות, ובמשך כל שנה בוצעו בו לפחות 1,500 (אלף וחמש מאות) יחידות בחינה.
- 16.2.2.2. לצורך סעיף זה, תפעול מרכז בחינות בו נערכו בחינות ממוחשבות תחשב מתן כלל השירותים המפורטים בסעיפים 4.1.3, 4.2.1.1, ו - 4.2.1.2.
- לצורך הוכחת עמידה בתנאי סעיף זה, על המציע לפרט בטופס ההצעה מה ביצע בכל אחת מהשנים הנדרשות בהתאם לחלופה הרלוונטית ובין היתר : [1] ; שמות הלקוחות להם ניתנו שירותי הבחינה ; [2] פרטי איש קשר אצל כל אחד מהלקוחות ; [3] מועדי מתן שירותי הבחינה [4] מהות השירותים שניתנו (יש לסמן בטופס ההצעה מה בוצע בהתאם לחלופה הרלוונטית) [5] כמות הבחינות ;

17. טסטולוג מטעם המציע

- 17.1. כתנאי מוקדם להשתתפות בהליך המיון המוקדם למציע התקשרות קיימת עם טסטולוג (העונה להגדרה המפורטת בסעיף 2.11 לעיל), אשר במועד הגשת ההצעה הינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות, החל מ- 1.1.2020, בניסוח, בגיבוש ובהערכה של בחינות מסוג רב ברירה.

התקשרות המציע עם הטסטולוג בהתאם לסעיף זה, יכולה להיות בדרך של יחסי עובד מעסיק או בדרך של קבלת שירותים מ"פריילנסר".

17.1.1. "הערכת בחינות" לצורך סעיף זה פירושה: תהליך מקצועי הכולל ניתוח פסיכומטרי וסטטיסטי של שאלות בחינה ותוצאותיהן, לרבות ניתוח מסיחים, רמות קושי, מקדמי אפליה ומהימנות, בחינת תוקף השאלות ביחס למשרות או לתפקידים הנדרשים, וגיבוש המלצות לשיפור ולכיול המבחנים במטרה להבטיח שוויוניות, אמינות ומדידה מדויקת.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה, על המציע לפרט בטופס ההצעה האם יש לו התקשרות כאמור עם טסטולוג העומד בדרישות המיון המוקדם, לפרט את שמו ופרטיו של הטסטולוג מטעם המציע וכן האם ההתקשרות של המציע עמו היא בדרך של העסקה או קבלת שירותים. בנוסף יש לצרף תעודות השכלה המעידות כי הטסטולוג הוא בעל תואר אקדמי שני לפחות, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, באחד מהתחומים הבאים: פסיכולוגיה, סטטיסטיקה, סוציולוגיה או כלכלה.

18. ניסיון טכנולוגי

18.1. כתנאי מוקדם להשתתפות בהליך המיון המוקדם, המציע או קבלן משנה מטעמו, בעל ניסיון בניהול ותפעול פרויקטים של פיתוח מערכות בחינות ממוחשבות או התאמת מערכת בחינות ממוחשבות בהיקף של לפחות שלושה (3) פרויקטים במהלך השנים 2020-2025, כאשר כל אחד מהפרויקטים היה בהיקף (דהיינו הכנסה למציע/ לקבלן המשנה מטעם המציע) של מאתיים אלף (200,000) ₪ לא כולל מע"מ, לכל הפחות ובנוסף, בכל אחד מהפרויקטים המציע או קבלן המשנה מטעם המציע, ביצע עבור הלקוח את כל השירותים הבאים:

- 18.1.1. אפיון מערכת תואמת לדרישות לקוח;
- 18.1.2. פיתוח, הקמה והתאמות של מערכות מחשב;
- 18.1.3. עדכון גרסאות ותחזוקה;
- 18.1.4. הקמת ותחזוקת ממשקים למערכות פנימיות וחיזוניות לארגון;
- 18.1.5. עמידה בהוראות אבטחת מידע, הגנת הפרטיות וחיסיון;
- 18.1.6. הדרכה והטמעה של מערכת מידע;
- 18.1.7. מתן שירותי ניהול ותפעול בחינות ממוחשבות.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סעיף זה, על המציע לפרט בטופס ההצעה: [1] שלושה פרויקטים לפחות העומדים בתנאי הסעיף; [2] שמות הלקוחות עבורם בוצעו הפרויקטים ושם כל פרויקט; [3] מהות כל פרויקט; [4] פרטי איש קשר אצל כל אחד מהלקוחות; [5] מועדי ביצוע כל פרויקט [6] ההיקף הכספי של כל פרויקט; [7] האם הניסיון המוצג הוא של המציע או של קבלן משנה מטעם המציע. [8] במקרה שהניסיון המוצג הוא של קבלן משנה מטעם המציע, יש לפרט בטופס ההצעה את פרטי קבלן המשנה ולמלא את כל הדרישות במיון המוקדם בהתייחס להצגת ניסיון באמצעות קבלן משנה.

19. המערכת המוצעת

19.1. למציע או לקבלן משנה מטעם המציע, מערכת ששימשה בישראל לפחות שני לקוחות שונים של המציע או של קבלן המשנה, לצורך ניהול אלף (1,000) בחינות לפחות, לכל לקוח, בכל אחת מהשנים 2023, 2024, 2025, או לחילופין שימשה לקוח אחד של המציע או של קבלן המשנה, לצורך ניהול אלפיים (2,000) בחינות לכל הפחות, בכל אחת מהשנים 2023, 2024, 2025.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה, על המציע לפרט בטופס ההצעה תיאור של המערכת וכן את הנתונים הבאים בהתייחס לכל שנה רלוונטית: [1] שם הלקוח; [2] מספר יחידות הבחינה שנוהלו באמצעות המערכת [3] האם מדובר בלקוח של המציע או של קבלן המשנה מטעם המציע [4] פרטי איש קשר מטעם כל לקוח; [5] במקרה שהניסיון המוצע הוא של קבלן משנה מטעם המציע, יש לפרט בטופס ההצעה את פרטי קבלן המשנה ולמלא את כל הדרישות במיון המוקדם בהתייחס להצגת ניסיון באמצעות קבלן משנה.

ג. אופן ההתנהלות של הליך המיון המוקדם

20. קבלת מסמכי המיון המוקדם

- 20.1. ניתן להוריד את מסמכי המיון המוקדם, ללא תשלום, מאתר האינטרנט.
- 20.2. מיון מוקדם זה יתנהל באמצעות תיבת מכרזים אלקטרונית שבמערכת רמדור (להלן: "המערכת"). יש להגיש הצעות למיון מוקדם זה רק באמצעות המערכת. הצעות שיוגשו שלא באמצעות המערכת לא יתקבלו.
- 20.3. מציעים המעוניינים להשתתף במיון מוקדם נדרשים להירשם מראש למערכת. לצורך רישום כאמור יש להיכנס לכתובת: <http://ramdor.net>, למלא את הפרטים הנדרשים ולשלוח בקשה לרישום באמצעות המערכת וזאת לפני המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה / הגשת הצעה.
- 20.4. אם מציע נרשם בעבר למערכת, אין צורך בביצוע רישום מחדש אך עדיין נדרש רישום לכל מיון מוקדם / מכרז / הליך ספציפי בו מתעניין המציע.
- 20.5. לאחר ביצוע הרישום, יקבל המציע אישור מהמערכת על ביצוע הרישום כולל פרטי כניסה למערכת. יש לשמור אישור זה לצורך מעקב.
- 20.6. מדריך למשתמש וקישור לרישום למיון המוקדם / למכרז מופיע באתר האינטרנט של הרשות.
- 20.7. לצורך השימוש במערכת מומלץ להשתמש בדפדפן כרום.
- 20.8. באחריות המציע לוודא כי הרישום בוצע באופן תקין וכי ניתנה לו גישה למערכת לשם השתתפות בהזמנה.
- 20.9. רק מציע שביצע רישום מוקדם למיון מוקדם באמצעות המערכת וקיבל אמצעי זיהוי כנדרש יוכל להגיש שאלות הבהרה והצעה למיון מוקדם. **באחריותו של המציע לוודא כי**

שאלות ההבהרה מטעמו ו/או הצעתו יוגשו מבעוד מועד. לא תתקבל כל טענה לפיה נמנע מהמציע להגיש שאלות הבהרה או הצעה למיון מוקדם במועד מכל סיבה שהיא, לרבות בשל תקלה טכנית או חוסר זמינות של הסיוע הטכני בתהליך הרישום או השימוש במערכת ובאחריות המציע לוודא כי שאלותיו ו/או הצעתו מוגשים במועד.

20.10. על המציע לסרוק את כל מסמכי ההצעה החתומים על ידו וכל המסמכים הנדרשים בהתאם למסמכי המיון מוקדם ולהגישם במלואם באמצעות מערכת רמדור **בקבצי PDF**.

20.11. לקבלת סיוע טכני בכל הקשור בשימוש במערכת, ניתן לפנות לנציגי התמיכה של חברת טופ רמדור מערכות מחשבים (1990) בע"מ, בטלפון 03-7667777 שלוחה 1 או במייל Support@ramdor.co.il. המענה ניתן בימים א'-ה' בין השעות 08:00-18:00 (לא כולל ערבי חג וחגים).

20.12. מציע אשר ירצה לתקן את הצעתו לאחר שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית יוכל לעשות זאת, עד ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות למיון מוקדם, באמצעות הגשת הצעה מעודכנת. במקרה כזה תחליף ההצעה המעודכנת את ההצעה הקודמת שהוגשה. מובהר כי אין אפשרות לתקן הצעה שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

20.13. מומלץ לשמור עותק של ההצעה האחרונה שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית.

20.14. הרשות אינה ולא תהיה אחראית באופן כלשהו לפעילות תקינה של רשת האינטרנט ו/או אתר רמדור ו/או מערכת רמדור ו/או כל אתר אחר והיא לא תישא באחריות לתקלה או הפרעה או מניעה כלשהי או לנזקים, הוצאות, מניעת רווח וכיו"ב אשר יגרמו או אשר יטען כי נגרמו למציע, במישרין או בעקיפין.

20.15. מומלץ למציעים לא להמתין למועד האחרון להגשת הצעות, אלא להיכנס למערכת ולבצע כל היערכות נדרשת כדי להבטיח שהצעותיהם יוגשו במלואן במועד. במקרה של תקלה שתדווח על ידי מציע ו/או על ידי רמדור, תהא הרשות רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות.

20.16. שעון המערכת הוא השעון הקובע לעניין המועדים שבמיון מוקדם זה.

20.17. על המציע לבדוק בעצמו את מסמכי המיון מוקדם, את היקף ומאפייני השירותים וכל נתון ופרט משפטי, כלכלי, עסקי או אחר, הרלוונטי להליך המכרז, למתן השירותים ולכלל התחייבויות המציע על פי מסמכי ההזמנה. כל טענה בדבר טעות, אי הבנת מסמכי המיון המוקדם ו/או אי ידיעת תנאי כלשהו הקשור במתן השירותים מושא המיון המוקדם (בהתאם לפירוט במיון מוקדם זה), לא תתקבל לאחר ועד למועד המפורט בסעיף 8.1.1 לעיל.

20.18. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במיון מוקדם, לרבות הוצאות בהכנת ההצעה והגשתה ו/או הנובעות מהן, תחולנה על המציע בלבד. מובהר כי המציעים לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.

20.19. הגשת הצעה מטעם המציג מהווה את הסכמתו לכל תנאי המיון המוקדם.

21. הליך הבהרות

21.1. החל מיום פרסום מסמכי המיון מוקדם ועד למועד המפורט בסעיף 8.1.1 לעיל, רשאי כל אדם לפנות לרשות בכתב, **באמצעות מערכת רמזור בלבד**, ולהעלות כל בקשה להבהרה או שאלה הקשורה במיון מוקדם.

21.1.1. יובהר כי יש להזין את השאלות במערכת באופן ידני, כל שאלה בנפרד. אין להשתמש באפשרות העלאת קובץ.

21.1.2. אישור על הגשת שאלת הבהרה יינתן על ידי מערכת רמזור.

21.2. לרשות יהיה שיקול דעת במתן התשובות. הרשות אינה מתחייבת להשיב לשאלות כלשהן או לכל השאלות.

21.3. המענה לשאלות ההבהרה יפורסם באתר האינטרנט של הרשות עד למועד המפורט בסעיף 8.1.2 לעיל.

21.4. מענה זה יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המיון מוקדם.

21.5. רק מענה בכתב יחייב את הרשות.

21.6. החובה להתעדכן בדבר תוכן התשובות לשאלות ההבהרה חלה על המתמודדים עצמם; ויראו את הרשות כמי שיצאה ידי חובתה לעניין פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, ככל שפרסמה את תשובות ההבהרה באתר האינטרנט כאמור.

21.7. הרשות שומרת על זכותה, לפי שיקול דעתה המקצועי, להשיב לשאלות אשר יוגשו לאחר המועד המפורט בסעיף 8.1.1 לעיל, ככל שתהיינה נסיבות שיצדיקו זאת. הרשות לא מתחייבת לפרסם פנייה שהתקבלה לאחר המועד האמור, שהרשות החליטה לא להשיב עליה.

21.8. הרשות רשאית לשנות את תנאי המיון מוקדם, לפי שיקול דעתה המקצועי, עד למועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה על השינוי תפורסם באתר הרשות, ככל שיידרש.

22. מבנה ההצעה למיון מוקדם והגשתה

22.1. ההצעה למיון מוקדם תוגש במסגרת טופס ההצעה המצורף **כנספח א'** למיון מוקדם.

22.2. על המציע לצרף לטופס ההצעה רק את המסמכים המפורטים בטופס ההצעה. יש לסמן על כל מסמך המצורף להצעה לאיזה סעיף בטופס ההצעה הוא מתייחס.

22.3. המציע אינו רשאי לצרף לטופס ההצעה דפים, חוברות, דיסקטים, מצגות וכדומה, שאינם נדרשים במפורש או שהגשתם לא הותרה במפורש. ועדת המכרזים תתעלם ולא תתחשב בכל צירוף כאמור.

22.4. טופס ההצעה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המיון מוקדם, ומהווה השלמה של הקבוע בה. עם זאת, במקרה של סתירה בין טופס ההצעה לבין גוף המיון מוקדם יגבר האמור בגוף המיון מוקדם.

23. הגשת ההצעה למיון מוקדם

- 23.1. את ההצעה למיון מוקדם יש להגיש לאחר סיום הליך ההבהרות, **לתיבת המכרזים האלקטרונית במערכת רמזור** בכתובת המופיעה בעמוד הפרסום של מיון מוקדם זה באתר האינטרנט של הרשות וזאת לאחר רישום למערכת רמזור ובחירת סיסמה כמפורט בסעיף 22.3 לעיל ולא יאוחר מהמועד המצוין בסעיף 8.1.1 לעיל.
- 23.2. יובהר ויודגש כי תיבת המכרזים האלקטרונית תינעל בתאריך ובשעה הנקובים בסעיף 8.1.3 לעיל.
- 23.3. הגשת ההצעה למיון מוקדם במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים האלקטרונית עד המועד האחרון להגשת הצעות למיון מוקדם, לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים. למען הסר ספק יובהר, כי המועד האחרון להגשת ההצעה למיון מוקדם מתייחס למועד האחרון לקבלתה של ההצעה בתיבת המכרזים האלקטרונית של ההצעה במערכת רמזור.
- 23.4. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה באופן פיזי, בדואר רגיל, בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 23.5. הגשת ההצעה החתומה למיון מוקדם מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המיון מוקדם, הבין את האמור בה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 23.6. מציע שסבור כי חלקים בהצעתו סודיים כהגדרת מונח זה בסעיף 27.2 להלן, יצרף להצעתו עותק לעיון המתחרים. מציע שלא יפעל באופן האמור לעיל יחשב כמי שאינו סבור שיש חלקים סודיים בהצעתו.
- 23.7. אין צורך לצרף להצעה את החוזים. **עם זאת, הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המיון מוקדם, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.**

24. מסמכים שיש לצרף להצעה למיון המוקדם

- 24.1. מבלי לגרוע מהדרישות לצירוף מסמכים המפורטות בסעיפי ההזמנה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:
- 24.1.1. נסח רישום תאגיד;
- 24.1.2. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976, וכל אישור אחר הנדרש על-פי חוק זה;
- 24.1.3. אישור עו"ד בדבר זהות מורשי החתימה אצל המציע;
- 24.1.4. תצהיר בנוסח המפורט **בנספח ב'** להזמנה;
- 24.1.5. אישור רו"ח בהתאם לסעיף 14.10 למיון המוקדם - **נספח ג', ג'1, ג'2** להזמנה לפי העניין.

24.2. לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזהה (לדוגמא מס' ח"פ) בכל המסמכים המוגשים מטעמו (לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכד') יהיה זהה. אם וככל שאין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור/הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי-ההתאמה.

25. התמודדות במכרז

אין בהגשת הצעה למיון המוקדם כדי לחייב את המציע להתמודד במכרז.

26. תוקף ההצעה למיון המוקדם

26.1. ההצעה למיון המוקדם תהיה בתוקף כל עוד לא ניתנה החלטת ועדת המכרזים במסגרת הליך המיון המוקדם.

26.2. הצעתו של מציע שהוכרז בתום המיון המוקדם כמציע כשיר תהיה בתוקף עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, ואם הגיש הצעה למכרז - תוארך תוקפה של הצעתו למיון המוקדם בהתאם לאמור במכרז.

27. עיון במסמכי המיון המוקדם

27.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא עבר את שלב המיון המוקדם לעיין במסמכי המיון המוקדם (לרבות בהצעותיהם למיון המוקדם של המציעים שיוכרזו כמציעים כשירים) בהתאם לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ובהתאם להלכה הפסוקה.

27.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן - "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, יציין במפורש בטופס ההצעה מהם החלקים הסודיים ויסמן את החלקים הסודיים שבטופס ההצעה באופן ברור וחד משמעי. נוסף על כך יצרף המציע עותק של ההצעה בניכוי החלקים הסודיים, כמפורט בסעיף 23.6 לעיל.

27.2.1. מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים ושלא צירף עותק לעיון המציעים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה במלואה לעיון מציעים אחרים, אם יעבור את שלב המיון המוקדם.

27.2.2. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

27.2.3. מציעים שיוכרזו כמציעים כשירים, אך לא יזכו במכרז שייערך בעקבות הליך המיון המוקדם, יהיו זכאים לעיין בהצעתו למיון המוקדם של הזוכה במכרז, וזאת לאחר ההכרזה על הזכייה.

27.3. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולהלכה הפסוקה.

27.3.1. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעה, שמציע כשיר הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע הכשיר, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

27.3.2. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הכשיר בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

27.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע, ניסיונו (למעט שמות הלקוחות ופרטיהם - ככל שהמציע סימנם כסודיים), לא יהיו סוד מסחרי או סוד עסקי מציע שבחר להשתתף במיון המוקדם מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

ד. שלב המכרז

כללי 28.

28.1. בהתאם ומבלי לגרוע מהוראות מסמכי המכרז, יתבקש כל מתמודד, להצהיר על כל השינויים שנעשו בו או שהתרחשו לגביו מאז הגשת מסמכי ההצעה להליך המיון המוקדם, וזאת במועד היוודע לו על כל שינוי כאמור ולכל המאוחר במסגרת הגשת ההצעה בשלב במכרז; או לחילופין להצהיר במסגרת הגשת ההצעה בשלב המכרז כי לא נעשה כל שינוי כאמור (להלן: "הצהרת עדכון").

28.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא הרשות רשאית לדרוש מהמציעים הכשירים, כולם או חלקם, להגיש הצהרת עדכון בכל מועד שתמצא לנכון.

28.3. הרשות תבחן את המידע המוגש במסגרת הצהרת העדכון על פי מסמכי ההזמנה, ומבלי לגרוע משיקול דעתה וסמכויותיה לפי כל דין, תהיה רשאית לפנות למציעים או למי מהם בבקשה לקבלת השלמות ו/או הבהרות ו/או נתונים ו/או מסמכים נוספים או אחרים, ככל שנדרש לפי שיקול דעתה לצורך בדיקת הצהרת העדכון והערכתה, מספר פעמים כפי שתמצא לנכון.

28.4. הרשות רשאית בכל שלב, לפסול מציע או להתנות תנאים להמשך השתתפותו (אף אם אותו מציע הוכרז כבר כמציע כשיר), לרבות במקרה שמהצהרת העדכון עולה, כי המציע הכשיר או קבל משנה מטעמו אינו עומד בתנאי הסף כמפורט במסמכי הזמנה אלו, או תהיה מוסמכת לקבוע תנאים והוראות לשם כך.

28.5. הרשות רשאית להתייחס להצהרת העדכון והשלכתה על כשירות המציע כמציע כשיר בכל מועד, לרבות בשלב המכרז או במועד אחר טרם הגשת ההצעות בשלב המכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי. מובהר, כי אין בהימנעות הרשות מלהתייחס להצהרת העדכון עם קבלתה כדי לגרוע מזכותה לפסול את המציע בעקבות השינוי

המתואר בהצהרת העדכון, וכי למציע לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי הרשות בעניין זה.

28.6. אין באמור לעיל בכדי להגביל את שיקול דעת הרשות במקרה שבו יחולו שינויים משמעותיים בתנאי השוק ו/או במצב העסקים בשוק.

29. שמירת זכויות

29.1. המציעים מאשרים כי תיאור השירותים והמערכות כפי שצוין בהזמנה זו הינו כללי ואינדקטיבי בלבד. כמו כן, הם מודעים לכך ומאשרים כי במועד הוצאת הזמנה זו, מסמכי המכרז לא הושלמו ו/או אושרו.

29.2. בעצם הוצאת הזמנה זו אין הרשות מחויבת כלפי המציעים בכל מצג, הצהרה או התחייבות, בשם הרשות ו/או מי מטעמה, בקשר עם השירותים. לרשות הסמכות לעדכן, לשנות או להגדיר מחדש את השירותים, התנאים והכללים לביצועם ולבחירת המציעים הכשירים, לרבות קביעת תנאי סף ו/או דרישות מינימום נוספות, בין במסגרת שלב מיון מוקדם זה ובין במסגרת שלב המכרז.

29.3. למען הסר ספק מובהר, כי מבלי לגרוע מהוראות מסמכי ההזמנה, השתתפות בהליך מיון מוקדם זה אינה מעניקה למציע או למציע כשיר זכות כלשהי בקשר לשירותים או בקשר לכל הליך עתידי שייערך בקשר אליהם, לרבות שלב המכרז ואין בה כדי לחייב מציע כשיר להגיש הצעה במכרז.

29.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הרשות רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא להמשיך בקידום הליך המיון המוקדם או בשלב המכרז, לבטל את שלב המיון המוקדם ו/או את שלב המכרז ו/או את כל ההליכים הקשורים בהם. זאת, אף לאחר הגשת מסמכי ההצעה בהליך המיון המוקדם, מבלי להכריז על מציעים כשירים ומכל סיבה שהיא, לרבות אם סברה לפי שיקול דעתה המוחלט כי ממצאי ההליך מעידים על קושי של מציעים לעמוד בדרישות ההליך או כי הדרישות המפורטות בהליך היו מחמירות יתר על המידה או בלתי נכונות או בלתי מתאימות מבחינה עניינית.

ה. כללי

30. פרשנות

30.1. למילים ולביטויים שלא הוגדרו בסעיף 2 לעיל תהא המשמעות שיש להם בפקודת הפרשנות או בחוק הפרשנות, התשמ"א-1981, אלא אם כן משתמע מלשון הכתוב או מהקשרו אחרת.

30.2. ביטול או קביעה בדבר בטלותו של תנאי בהליך המיון המוקדם, אין בהם כשלעצמם כדי לפגוע בתוקפו של המיון המוקדם או של תנאי אחר מתנאיו.

30.3. כל האמור בלשון יחיד - לשון רבים במשמע, ולהיפך; כל האמור בלשון זכר - לשון נקבה במשמע, ולהיפך.

30.4. כותרות הסעיפים במסמכי ההזמנה הן למטרות נוחות ואין להשתמש בהן לצרכי פרשנות.

31. דרישה למידע נוסף והבהרות

31.1. ועדת המכרזים רשאית (אך אינה חייבת) לבקש מכל מציע בכל שלב של הליך המיון המוקדם הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על פני מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.

31.2. לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמה של כל מידע חסר או השלמה של אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במסמך המיון המוקדם, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי ההזמנה.

31.3. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים וכי החלטה זו משרתת באופן המיטבי את טובת הרשות ואת תכליתו של הליך המיון המוקדם.

32. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית, הצעה הכוללת פרטים לא נכונים שיש בהם כדי להיטיב עם המציע או הצעה שיש בה משום חוסר תום-לב - תיפסל.

33. הצעה מסויגת או מותנית

33.1. חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית, או להתעלם מהסייג או מהתנאי מטעמים שיירשמו.

33.2. מציע הסבור כי דרישות המיון המוקדם ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והרשות תשקול את פנייתו ותשיבו, הכל בהתאם לקבוע בסעיף 21 לעיל.

34. ביטול ודחייה

ועדת המכרזים רשאית לבטל או לדחות את הליך המיון המוקדם או את המכרז בכל שלב, ולמציעים לא תהיה זכות לדרוש את אכיפתו.

35. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט המקומית לגבי הליך המיון המוקדם נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

נספח א' למיון המוקדם - טופס ההצעה

את ההצעה יש להגיש על גבי טופס זה, על נספחיו, בצירוף כל הנספחים והתצהירים הנדרשים במסמכי המכרז

1. כללי

- 1.1. יש למלא את טופס ההצעה ולהגישו כחלק מההצעה למיון המוקדם.
- 1.2. יש להתייחס לכל הסעיפים - אם השאלה אינה רלוונטית למציע יש לציין במפורש "לא רלוונטי" ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.3. בכל סעיף שבו הושאר מקום למילוי ההצעה, יש במקום שהושאר כדי להעיד על היקף הפירוט המצופה מהמציע. ניתן להוסיף שורות או טבלאות לפי הצורך.
- 1.4. בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרש המציע למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי התקשרות עימו (טלפון נייד ודוא"ל).
- 1.5. הדרישות לצירוף מסמכים המופיעות בגוף נספח זה מובאות לנוחות המציעים בלבד; הדרישות המחייבות הינה כאמור בגוף ההזמנה.

2. פרטי המציע

שם המציע		כתובת המציע
טלפון		דוא"ל
פרטי איש הקשר מטעם המציע		
שם איש הקשר	תפקיד	טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____

3. מעמדו המשפטי של המציע (סעיף 13 למסמך המיון המוקדם)

3.1. המעמד המשפטי של המציע הינו תאגיד רשום שהתאגד ונרשם בישראל על פי כל דין כ-

_____.

3.2. מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) _____

3.3. מורשי החתימה לצורך המיון המוקדם והמכרז שיבוא בעקבותיו אצל המציע ותפקידם אצל המציע:

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע	דוגמת חתימה
1				
2				
3				
4				

4. מחזור כספי (סעיף 14.10 למסמך המיון המוקדם)

יש לצרף אישורי רואה חשבון כמפורט בסעיף 15 למיון המוקדם בהתאם לנוסח נספחים ג', ג'1, ג'2 לפי העניין.

5. ניסיון בניהול, תפעול ועריכה של בחינות (סעיף 16 למסמך המיון המוקדם)

אני/ מצהיר/ים כי הלקוחות המנויים בחלק זה הם לקוחות שהמציע העניק להם את כל השירותים המנויים בסעיף 16.1 למסמך המיון המוקדם, על תת-סעיפיו בכל אחת מהשנים 2023, 2024, 2025 בהתאם לאחת החלופות שהסעיף מאפשר (מובהר כי ניתן למלא חלופה אחת בלבד לפי סעיף 16.2.1 או לפי סעיף 16.2.2):

5.1. חלופה ראשונה (סעיף 16.2.1 למיון המוקדם):

שנת 2023			
#	שם הלקוח	מס' יחידות בחינה	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
1.			שם _____ תפקיד _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
2.			שם _____ תפקיד _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
3.			שם _____ תפקיד _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

שנת 2024			
#	שם הלקוח	מס' יחידות בחינה	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
1.			שם _____ תפקיד _____

_____: נייד _____: דוא"ל			
שם _____ תפקיד _____ _____: נייד _____: דוא"ל			2.
שם _____ תפקיד _____ _____: נייד _____: דוא"ל			3.

שנת 2025			
#	שם הלקוח	מס' יחידות בחינה	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
1.			שם _____ תפקיד _____ _____: נייד _____: דוא"ל
2.			שם _____ תפקיד _____ _____: נייד _____: דוא"ל

שם _____			3.
תפקיד _____			
נייד: _____			
דוא"ל: _____			

5.2. חלופה שנייה (סעיף 16.2.2 למיון המוקדם):

5.2.1. פרטי מרכז הבחינות בו נערכו הבחינות המפורטות בחלק זה של טופס ההצעה

בהתאם לנדרש בסעיף 16.2.2 למיון המוקדם:

5.2.1.1 שם מרכז הבחינות: _____

5.2.1.2 כתובת מרכז הבחינות: _____

5.2.1.3 פרטי איש קשר במרכז הבחינות:

5.2.1.3.1 שם מלא: _____

5.2.1.3.2 תפקיד _____

5.2.1.3.3 טלפון נייד: _____

5.2.1.3.4 דוא"ל: _____

#	שנה	מספר יחידות הבחינה הממוחשבות שנערכו בשנה (לפחות 1,500 יחידות בחינה בכל שנה)	האם הבחינות נערכו פעם בשבוע לכל הפחות (יש לסמן כן או לא)	האם תפעול המכרז על ידי הספק כלל את כלל השירותים המפורטים בסעיפים 4.1.3, 4.2.1.1, 4.2.1.2 למכרז (יש לסמן כן או לא)
1.	2023		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא
2.	2024		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא

3.	2025	☐ כן	☐ כן
		☐ לא	☐ לא

6. טסטולוג מטעם המציע (סעיף 16 למסמכי המיון המוקדם):

6.1.1. אני/ו מצהיר/ים כי למציע יש התקשרות קיימת עם טסטולוג (העונה להגדרה בסעיף 2.11 למיון המוקדם), אשר במועד הגשת ההצעה הינו בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות החל מיום 1.1.2020, בניסוח, בגיבוש ובהערכה של בחינות מסוג רב ברירה.

6.1.2. ידוע לי/ לנו כי לצורך המיון המוקדם, ההתקשרות עם הטסטולוג יכולה להיות בדרך של יחסי עובד מעסיק או בדרך של קבלת שירותים כ"פריילנסר".

6.1.3. להלן פרטי הטסטולוג:

נושא	פרטים למילוי
שם מלא של הטסטולוג	
ת.ז.	
כתובת מגורים	
מספר טלפון נייד	
כתובת דוא"ל	
השכלה (מקצוע + תואר)	
שנות ניסיון כוללות	
שנות ניסיון החל מ- 1.1.2020	
למציע התקשרות עם הטסטולוג בהתאם למסומן משמאל (יש לסמן את החלופה הרלוונטית)	☐ העסקה (יחסי עובד מעסיק). ☐ קבלת שירותים כפריילנסר.

- יש לצרף תעודות השכלה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בהתאם לתחומים המפורטים בסעיף 2.11 למיון המוקדם.

7. ניסיון טכנולוגי (סעיף 18 למיון המוקדם)

להלן פרטי פרויקטים ולקוחות לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 18 למיון המוקדם :

אני/אנו מצהירים כי הפרויקטים המפורטים להלן עומדים בתנאי סעיף 18 למיון המוקדם ובוצעו בהם כל השירותים המפורטים בסעיפים 18.1.1 – 18.1.7 למיון המוקדם.

מס"ד	שם הלקוח ושם הפרויקט	מהות הניסיון (יש לסמן את החלופה המתאימה)	שנת ביצוע הפרויקט	היקף הפרויקט (דהיינו הכנסה למציע/ לקבלן המשנה) **נדרש היקף של לפחות 200 אש"ח לא כולל מע"מ	האם השירותים ניתנו על ידי המציע או על ידי קבלן משנה (יש לסמן ולמלא את החלופה המתאימה)	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
1.	שם הלקוח: _____ שם הפרויקט: _____	☐ ניהול ותפעול של פיתוח מערכת בחינות ממוחשבות או לחילופין: ☐ התאמת מערכת בחינות ממוחשבות			☐ המציע ☐ קבלן משנה שפרטיו כדלקמן: שם קבלן המשנה: _____ מס' מזהה: _____	שם איש הקשר - _____ טלפון נייד - _____ דוא"ל - _____

שם איש הקשר - _____ טלפון נייד - _____ דוא"ל - _____	☐ המציע ☐ קבלן משנה שפרטיו כדלקמן: שם קבלן _____ המשנה: _____ מס' _____ מזהה _____			☐ ניהול ותפעול של פיתוח מערכת בחינות ממוחשבות או לחילופין: ☐ התאמת מערכת בחינות ממוחשבות	שם הלקוח: _____ שם הפרויקט: _____	2.
שם איש הקשר - _____ טלפון נייד - _____ דוא"ל - _____	☐ המציע ☐ קבלן משנה שפרטיו כדלקמן: שם קבלן _____ המשנה: _____ מס' _____ מזהה _____			☐ ניהול ותפעול של פיתוח מערכת בחינות ממוחשבות או לחילופין: ☐ התאמת מערכת בחינות ממוחשבות	שם הלקוח: _____ שם הפרויקט: _____	3.

8. המערכת המוצעת (סעיף 19 למיון המוקדם)

8.1. תיאור המערכת המוצעת:

8.2. יש למלא את הטבלאות להלן בהתאם לחלופה באמצעותה המציע או קבלן המשנה של המציע עומד בתנאי הסף הקבוע בסעיף 19 למיון המוקדם:

שנת 2023				
#	שם הלקוח	מס' יחידות בחינה שנוהלו באמצעות המערכת	האם הלקוח הוא של המציע או על ידי קבלן משנה מטעם המציע	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
1.			☐ המציע ☐ קבלן משנה שפרטיו כדלקמן: שם קבלן המשנה: _____ מס' מזהה: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
2.			☐ המציע ☐ קבלן משנה שפרטיו כדלקמן: שם קבלן המשנה: _____ מס' מזהה: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

שנת 2024				
#	שם הלקוח	מס' יחידות בחינה שנוהלו באמצעות המערכת	האם הלקוח הוא של המציע או על ידי קבלן משנה מטעם המציע	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
1.			☐ המציע ☐ קבלן משנה שפרטיו כדלקמן: שם _____ המשנה: _____ מס' _____ מזהה _____	שם _____ תפקיד _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
2.			☐ המציע ☐ קבלן משנה שפרטיו כדלקמן: שם _____ המשנה: _____ מס' _____ מזהה _____	שם _____ תפקיד _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

שנת 2025				
#	שם הלקוח	מס' יחידות בחינה שנוהלו באמצעות המערכת	האם הלקוח הוא של המציע או על ידי קבלן משנה מטעם המציע	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
1.			☐ המציע ☐ קבלן משנה שפרטיו כדלקמן: שם קבלן _____ המשנה: _____ מס' _____ מזהה _____	שם _____ תפקיד _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
2.			☐ המציע ☐ קבלן משנה שפרטיו כדלקמן: שם קבלן _____ המשנה: _____ מס' _____ מזהה _____	שם _____ תפקיד _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

9. פירוט המסמכים שיש לצרף להצעה:

מס"ד	המסמך	סעיף במכרז	צורף / לא צורף (סמן ✓ אם צורף)
1.	נסח תאגיד עדכני לשנת 2026.	13	
2.	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	13	
3.	תצהיר בנוסח המצורף כנספח ב' למיון המוקדם.	14	
4.	אישור רו"ח בדבר המחזור הכספי של המציע בנוסח המצורף כנספח ג' למסמך המיון המוקדם.	14.10	
5.	ככל שהמציע עושה שימוש בקבלן/י משנה לצורך עמידה בתנאי סעיף 18 או 19 למכרז, על המציע לצרף להצעתו אישור של רואה החשבון של קבלן המשנה, בדבר עמידתו של קבלן המשנה בדרישה המפורטת בסעיף 15.2.1 למיון המוקדם, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ג'1' למסמכי המיון המוקדם.	15	
6.	ככל שלמציע או לקבלן המשנה של המציע אין דוחות מבוקרים או סקורים לשנת 2025, ניתן להגיש לצורך הוכחת עמידה בתנאי המחזור הכספי בהתייחס לשנת 2025 בלבד , אישור רואה חשבון על אודות נתונים מהדוחות הכספיים בנוסח המצורף כנספח ג'2' למסמכי המיון המוקדם.	15	
7.	תעודות השכלה של הטסטולוג המוצע המעידות כי הטסטולוג הוא בעל תואר אקדמי שני לפחות, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה,	17	

		באחד מהתחומים הבאים : פסיכולוגיה, סטטיסטיקה, סוציולוגיה או כלכלה.	
--	--	---	--

הצהרת מורשי חתימה מטעם המציע

אנו הח"מ _____ ת"ז _____

ו- _____ ת"ז _____

המורשים לחתום ולהתחייב בשם המציע, _____ מס' _____ מזהה: _____ ("המציע") מצהירים כי הפרטים המצוינים בהצעת המציע למיון מוקדם מס' 14/26 לקראת עריכת מכרז לבחירת ספק לעריכת בחינות רישוי ולתפעול וניהול מרכז לעריכת בחינות הרישוי נכונים ומלאים.

_____	_____
שם וחתימה	שם וחתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום _____, חתמו בפני גב' /מר _____ (נושא/ת ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית) ו-גב' /מר _____ (נושא/ת ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית), אשר הינם מורשי החתימה והמוסמכים כדין לחתום על טופס ההצעה דלעיל בשם המציע לאחר שהוזהרו כדין. כמו כן, הריני מאשר/ת כי חתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בקשר עם הגשת ההצעה למיון מוקדם מס' 14/26 לקראת עריכת מכרז לבחירת ספק לעריכת בחינות רישוי ולתפעול וניהול מרכז לעריכת בחינות הרישוי.

_____ שם _____ חתימה וחותמת _____ תאריך

נספח ב' למיון המוקדם - תצהיר והתחייבות לשמירה על סודיות

אני _____ הח"מ, נושא ת.ז. _____ נותן תצהירי זה במסגרת הליך של מיון מוקדם 14/26 לקראת עריכת מכרז לבחירת ספק לעריכת בחינות רישוי ולתפעול וניהול מרכז לעריכת בחינות הרישוי [ככל שיש צורך בחתימתו של יותר ממורשה חתימה אחד, ניתן לשנות את התצהיר בהתאם].

1. הנני נותן תצהירי זה בשם _____ (שם התאגיד), שמספרו המזהה הוא _____ (להלן: "המציע").

1. הנני מכחן במציע בתפקיד _____.

2. הנני מורשה חתימה במציע ויש בחתימתי כדי לחייב את המציע.

3. שמירה על דיני העבודה

3.1. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

3.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

3.2.1. המציע או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד החתימה על ההצהרה.

3.2.2. אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים - ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד החתימה על ההצהרה.

3.2.3. לעניין סעיף זה:

3.2.3.1. "בעל זיקה" - תאגיד שבשליטת המציע / קבלן המשנה, נושא משרה אצל המציע / קבלן המשנה, בעל שליטה במציע / בקבלן המשנה, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע / בקבלן המשנה הנו בעל השליטה גם בו.

3.2.3.2. "שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות, התשכ"ח-1968.

3.3. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"), ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות ובמועד כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

3.4.1. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

3.4.2. המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.

3.4.3. המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3.4.4. לעניין סעיף זה:

3.4.4.1. "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

3.4.4.1.1. תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הנו בעל השליטה גם בו.

3.4.4.1.2. תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.

3.4.4.1.3. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה.

3.4.4.1.4. אם המציע הנו תאגיד הנשלט שליטה מהותית - תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע; שליטה מהותית - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוג של אמצעי שליטה בתאגיד.

3.4.4.2. "הורשע" - הורשע בפסק-דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.2002).

4. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

4.1. במציע מתקיים אחד מאלה:

4.1.1. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: **חוק שוויון זכויות**) לא חלות עליו;

4.1.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן;

4.2. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מצהיר בזאת על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ככל שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור, הוא מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

4.3. אם המציע יזכה במכרז, הוא יעביר העתק של תצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

5. העדר תיאום

5.1. המציע הגיש את הצעתו באופן עצמאי וללא התייעצות, הסדר או קשר אחר עם מציע אחר.

- 5.2. פרטי הצעתו של המציע למיון המוקדם לא הוצגו בפני מי שהוא מציע אחר למיון המוקדם או בפני נציגו של מציע כאמור.
- 5.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מציע אחר מלהגיש הצעה בהליך זה.
- 5.4. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 5.5. הצעתו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשתה בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו מציע אחר.
- 5.6. המציע מודע לכך שהעונש על תיאום הצעות יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

6. התחייבות לשמירה על סודיות

- 6.1. אם המציע יוכרז כמציע כשיר, כשמשמעותו של ביטוי זה בסעיף 11 למיון המוקדם, הוא מתחייב לא להעתיק ולא למסור, לגלות או להראות לאחרים, ולא לאפשר גילויים ע"י אחרים, במישרין או בעקיפין, של כל מידע או מסמך שיועבר לו על ידי רשות ניירות ערך ("הרשות"), או אשר יוכן על ידו או על ידי מי מטעמו, בקשר לשירותים מושא המכרז, לעבודת הרשות ו/או לשיטות העבודה ו/או למאגרי המידע ו/או לאמצעים הטכניים המצויים ברשות הרשות או ברשות המציע או שהרשות או המציע עושים בהם שימוש (להלן, ביחד או לחוד "מידע"), הנמצאים בידו או שיימסרו לו או שיגיעו לידיעתו במסגרת הליכי המכרז, לרבות נוסחי בחינה טיוטות של בחינות, פרטי נבחנים, תשובות לבחינות ולערעורים, מידע בדבר דיונים פנימיים, פרטיהם של כותבי בחינות וכד'.
6.2. התחייבות המציע בהתאם לסעיף 6 זה תיכנס לתוקפה החל ממועד מסירת מסמכי המכרז (השלב השני, הצפוי להיערך בתום המיון המוקדם) והיא תהיה בתוקף ללא הגבלת זמן והכל, כל עוד לא הפכו המידע או הפיתוח לפומביים והתקבל אישור הרשות, בכתב, לכך.
6.3. התחייבות המציע בהתאם לסעיף 6 זה לא תחול על מידע שיש לגלותו על פי הדין, מידע שהפך להיות נחלת הכלל שלא עקב מעשה או מחדל מצד המציע ומידע שנמסר למציע מצד ג', המחזיק בו כדין, שלא במסגרת הליכי המיון המוקדם או המכרז.

7. כללי

- 7.1. הנני מצהיר כי המציע משתמש בתוכנות מחשב מקוריות בלבד.
- 7.2. קראתי את מסמכי המיון המוקדם, הבנתי אותם ואני מסכים לדרישות המיון המוקדם ללא סייג.
- 7.3. נכון למועד הגשת הצעה זו לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע לזכות במכרז.
- 7.4. אני מצהיר, כי נכון למועד הגשת ההצעה למיון המוקדם אין המציע יודע על קיומה של מניעה כלשהי שלו או של מורשי החתימה בו, או של בעלי השליטה בו, שותף במציע או

של עובדיו או של נושאי משרה בו, או של קבלן המשנה מטעמו (כלל שנעשה שימוש בקבלן משנה בהתאם להוראות המיון המוקדם), לרבות לגבי חשש לניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לזכייתו במכרז או למתן השירותים מושא המכרז.

7.5. אני מצהיר כי למציע או למורשה החתימה במציע או לבעלי השליטה בו, שותף במציע או לעובדיו או לנושאי משרה בו לא ידוע על תפקידים ועניינים שעלולים להעמידם במצב של חשש לניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים מושא המכרז, זאת לרבות מתן שירות הקשור, או שיש לו זיקה, לבחינות הרישוי שעורכת הרשות, או לאדם או לגוף שמעביר קורסים לנבחנים.

7.6. אני מצהיר כי המציע או מורשה החתימה במציע או בעלי השליטה בו או שותף במציע או עובדיו או נושאי משרה בו, אינם מקיימים קשר עם למעלה מעשרה (10) תאגידים מדווחים (במצטבר).

7.6.1. בסעיף זה, "קשר" - תפקיד, עיסוק, כהונה, קשר מקצועי או התקשרות עסקית בתחומי פיקוחה של הרשות, לרבות התקשרות של תאגיד שהוא בעל עניין בו.

7.7. ידוע לי כי הרשות תהא רשאית לפסול מציע מלהשתתף במכרז עקב חשש לניגוד עניינים של המציע או מורשה החתימה במציע או בעלי השליטה בו או שותף במציע או עובדיו או נושאי משרה בו, לרבות בגין היקף פעילותו בייצוג או במתן שירותים לגורמים מפקחים על ידי הרשות בתחומי פיקוחה של הרשות בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. שיקול הדעת לפסול מציע בגין חשש לניגוד עניינים כאמור בסעיף זה מסור לרשות, באופן בלעדי, לאחר שנתנה למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה (לפי שיקול דעתה האם בכתב או בעל-פה).

8. הנני מצהיר כי כל הנתונים המפורטים בהצעה נבדקו על ידי והם נכונים ומדויקים.

9. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____ מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____ ומר/גב' _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, החתומים לעיל, המורשה/ים לחתום בשם המציע ואשר חתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין ולאחר שהזהרתיו/הם כי עליו/הם לומר את האמת וכי יהיה/ו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו את נכונות הצהרתו/הצהרותיהם דלעיל וחתמו/ עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח ג' למיון המוקדם - אישור רואה חשבון- מציע

תאריך: _____

לכבוד

חברת _____

הנדון : אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2023, 31.12.2024,

31.12.2025

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2.2 :
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / לימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום / בימים _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / ימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ו ביום / בימים _____.
3. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 3.1 ו-3.2.2 :
 - 3.1. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק חי, או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.
 - 3.2. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ כולל סטייה מהנוסח האחיד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.
4. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל, המבוקרים/ סקורים לימים 31.12.2023, 31.12.2024, 31.12.2025 המחזור הכספי של חברתכם לכל אחת מהשנים 2023, 2024, 2023 הינו שני מליון (2,000,000) ₪ לפחות.

בכבוד רב,

 רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל, בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

נספח ג'1' למיון המוקדם - אישור רואה חשבון- קבלן משנה

תאריך: _____

לכבוד

חברת _____

הנדון : אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2023, 31.12.2024,

31.12.2025

- לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "קבלן המשנה") הרינו לאשר כדלקמן:
5. הננו משמשים כרואי החשבון של קבלן המשנה משנת _____.
6. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2.2 :
- 6.1 הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / לימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום / בימים _____.
- 6.2 הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / ימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ ביום / בימים _____.
7. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 3.1 ו-3.2.2 :
- 7.1 דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק חי, או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.
- 7.2 דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ כולל סטייה מהנוסח האחיד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.
8. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל, המבוקרים/ סקורים לימים 31.12.2023, 31.12.2024, 31.12.2025 המחזור הכספי של חברתכם לכל אחת מהשנים 2023, 2024, 2023 הינו מליון (1,000,000) ₪ לפחות.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל, בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

נספח ג' למיון המוקדם - אישור רואה חשבון על אודות הנתונים מהדוחות הכספיים לשנת 2025

תאריך: _____

לכבוד

_____ [שם המציע/ קבלן המשנה]

הנדון: חוות דעת רואה חשבון על הצהרת מנהלי מציע במכרז, אודות מידע ממערכת הכספים של המציע¹

ביקרנו את הנתונים הכספיים בהצהרה של _____ (להלן: "המציע/ קבלן המשנה"), בדבר עמידה בתנאי המופיע בסעיף 15 למיון המוקדם, המצורפת לחוות דעת זו ומסומנת בחותמתנו לשם זיהוי בלבד. הצהרה זו היא באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הנתונים הכספיים בהצהרה הנ"ל, בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה, במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הנתונים הכספיים בהצהרה הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את האמור בהצהרת המציע, בהתאם לרשומות עליהן התבסס.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל, בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

¹ אישור רואה חשבון וחווה דעת רואה חשבון הן אסמכתאות חלופיות. במקרים בהם מדובר בנתון חשבונאי המופיע בדוחות הכספיים המבוקרים / בדוחות כספיים סקורים בדבר מידע כספי לתקופות ביניים, תוגש אסמכתה מסוג "אישור", אחרת יוגש דוח מיוחד במתכונת של "חוות דעת". לגבי נתונים חשבונאיים שלא מופיעים בדוחות הכספיים, רואה החשבון ייתן דוח מיוחד רק בנושאים שהם בתחום עיסוקו המקצועי. כמו כן, ככל שהליך הביקורת / סקירה על הדוח הכספי טרם הסתיים, רואה החשבון יכול לתת דוח מיוחד אם נקט בנוהלי ביקורת / בנוהלי סקירה להנחת דעתו בדבר נאותותם ואימותם של הנתונים עליהם הוא נותן את הדוח. אולם, אם לדעתו של רואה החשבון השלמת הביקורת / הסקירה עלולה להביא לשינוי בנתונים שבצהרת הלקוח, עליו לציין נסיבות הימנעותו בדוח המיוחד.

נספח ד' למיון מוקדם מספר 14/26 - תצהיר קבלן משנה

אני _____ הח"מ, נושא ת.ז. _____, נותן תצהירי זה בקשר למיון מוקדם מס' 14/26 לקראת עריכת מכרז לבחירת ספק לעריכת בחינות רישוי ולתפעול וניהול מרכז לעריכת בחינות הרישוי (להלן: "**המיון המוקדם**"). [ככל שיש צורך בחתימתו של יותר ממורשה חתימה אחד, ניתן לשנות את התצהיר בהתאם]

הנני נותן תצהירי זה בשם ע.מ./ תאגיד _____, שמספרו המזהה הוא _____ (להלן: "**קבלן המשנה**").

המציע, _____, שמספרו המזהה הוא _____ (להלן: "**המציע**") עשה שימוש בנתונים של קבלן המשנה לצורך מענה על סעיף _____ למיון המוקדם [יש למלא את מספר הסעיף/ הסעיפים הרלוונטיים].

1. הנני מכהן אצל קבלן המשנה בתפקיד _____.
2. הנני מורשה חתימה של קבלן המשנה ויש בחתימתי כדי לחייב את קבלן השנה.
3. קיבלנו את מסמכי המיון המוקדם לרבות מסמכי ההבהרות (ככל שהיו) והם ידועים לנו ומקובלים עלינו.

4. התחייבות לשמש כקבלן המשנה של המציע לצורך מתן השירותים הטכנולוגיים שפורטו בטופס ההצעה במקרה שבו המציע יזכה במכרז:

קבלן המשנה מתחייב בהתחייבות בלי הדירה ושאינה מותנית, כי ככל שהמציע יזכה במכרז, הוא ישמש כקבלן המשנה של המציע, בנוגע לכל התחומים שבהם המציע עשה שימוש בנתוני קבלן המשנה במסגרת הצעתו למיון המוקדם.

5. העדר ניגוד עניינים: לקבלן המשנה או לבעלי השליטה בו או שותף בו, לא ידוע על תפקידים ועניינים שעלולים להעמידם במצב של חשש לניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים מושא המכרז.

6. אם המציע יזכה במכרז, קבלן המשנה ימלא, את ההתחייבויות המפורטות בפרטי הצעת המציע הקשורות לביצוע השירותים בגינם ישמש כקבלן משנה למציע, בהתאם לחוזה שייחתם או שנחתם בין קבלן המשנה לבין המציע.

7. אם המציע יוכרז כמציע כשיר במיון המוקדם, קבלן המשנה יחתום על כתב התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים.

8. אין מניעה, חוזית או אחרת, כי במקרה של סיום ההתקשרות בין המציע לבין הרשות, כולה או חלקה, בכל שלב ומכל סיבה, ולפי דרישת הרשות, ימשיך קבלן המשנה את הפעילות שבתחום אחריותו ישירות מול הרשות או גורם אחר מטעמה.

9. זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

תאריך:

חתימה:

אישור

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב'

נושא ת.ז. שמספרה _____ ו- מר/גב'

נושא _____ ת.ז. שמספרה _____,

המורשים לחתום ולהתחייב מטעם

מס' _____

מזהה: _____ ("קבלן המשנה") ולאחר שהזהרתיו/הזהרתים כי עליו/עליהם

לומר את האמת וכי יהיה/יהיו צפוי/צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו

את נכונות הצהרתו/הצהרתם דלעיל וחתמו/ עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד